研究進捗状況報告書 Research Progress Report

提出する際には、赤字部分は削除すること

To submit, please remove the highlighted portions.

年　　月　　日 (YYYY/MM/DD)

|  |  |
| --- | --- |
| 学籍番号 Student ID |  |
| 氏名 Name in full |  |
| 研究課題名 Title |  |
| 採用期間開始日  Appointment date | YYYY/MM/DD |

**この報告書は、2024年３月11日までに次世代研究者挑戦的研究プロジェクト推進室（jisedai-jimu@ml.soken.ac.jp）に提出すること。**

**Submit this report to Promotion Office for Pioneering Research Initiated by Next Generation (jisedai-jimu@ml.soken.ac.jp) by March 11, 2024.**

|  |
| --- |
| 研究の目的、研究の方法、研究の計画とその進捗状況・研究成果などについて記入すること。本ページを含め、３ページ以内で作成すること。適宜、図表等を用い、わかりやすく記入して下さい。  Please provide information on the research objective, methodology, research plan, progress, research outcomes, etc. Create this content within a total of three pages, including this page. Use figures and tables as needed for clarity. |

１．研究実施状況 Status of the research

２．研究発表 Publications

\*採用期間中に発表したものまたは、受理されたものを対象とします。

Please list the publications that were presented or accepted during the appointment period.

\*2回目の報告書では、1回目の報告書提出以降に発表したもののみ記載すること。

For the second report, you do not need to fill in the same information that you have listed in the first report.

（１）論文発表 Publication in academic journals, etc.

|  |
| --- |
| 著者、発表論文名、学会誌名、発表年月巻号等を記入すること。  Enter the author's name, journal name, year of publication, volume number, etc. |

（２）学会発表等 Conference presentation, etc.

|  |
| --- |
| 【国内 Domestic】  学会名、発表題目名、口頭・ポスター等の形式、発表年月日等を記入すること。  Enter the conference name, place, date, title, oral or poster format, etc. |
| 【国際会議 International】  学会名、発表題目名、口頭・ポスター等の形式、発表年月日等を記入すること。海外で現地参加の場合、出国日と帰国日を明記すること。  Enter the conference name, place, date, title, oral or poster format, etc.　 If participating locally abroad, please specify the departure date and return date. |

【国際共同研究の打合せ、海外研究機関への訪問等 International collaboration, overseas visit, etc.】

打合せ/訪問先の研究者氏名、所属機関、打合せ/訪問の年月日、オンライン/現地訪問の別などを記入すること。現地訪問の場合は、出国日、帰国日を明記すること。

Enter the name and affiliation of the person with whom you met for the international collaboration onsite or online, and the date of the meeting. In the case of an on-site visit, please specify the departure date and return date.

（３）受賞等 Record of awards

|  |
| --- |
| 賞の名称、賞の授与団体、授与年月日等を記入すること。  Enter the name of the award, organization name and date of award. |

（４）その他（新聞、雑誌等への記事掲載など）Others (Newspapers, magazines, etc.)

|  |
| --- |
| 掲載媒体、タイトル、掲載年月日等を記入すること。  Enter the medium name, title and date. |

３．関連プログラムへの参加状況 Participation in related programs

|  |
| --- |
| 下記に掲げたもののうち、該当するものについて記入すること。  ・SOKENDAI研究派遣プログラム  （<https://www.soken.ac.jp/education/dispatch/sokendai_studentdispatchprogram/>）の実施状況、今後の実施予定  ・国際共同学位プログラムの実施状況、今後の実施予定  ・学内共同研究指導の実施状況、今後の実施予定  ・国際共同研究の実施状況、今後の実施予定  ・民間企業等でのインターンシップ実施状況、今後の実施予定  ・民間企業等との共同研究への参画状況、今後の参画予定  Please provide information for the items listed below that are applicable.  ・Implementation status and/or future plans for the SOKENDAI Research Dispatch Program  (<https://www.soken.ac.jp/en/education/dispatch/sokendai_studentdispatchprogram/>)  ・Implementation status and/or future plans for the international dual/double degree or cotutelle programs  ・Implementation status and/or future plans for the internal joint advising programs.  ・Implementation status and/or future plans for the international collaboration.  ・Implementation status and/or future plans for the internship at an industrial company.  ・Participation status and/or future plans for the collaboration with an industrial company. |