

様式 2「日程表」作成要領

【「日程表」シート】

1. 原則として、出発地及び帰着地は所属コースが置かれる基盤機関としてください。その他の場所を発着地とする場合は備考欄にその理由を記載してください。
2. フライトに機中泊が生じる場合は出発日と到着日の 2 行に分けてください。
3. 「宿泊施設」欄は宿泊予定の施設名を記載するか、未定の場合は「民間ホテル」、「学生寮」、「受入機関の宿泊施設」、「アパート借上」等の情報（申請時点の予定で結構です）を記載してください。
4. 知人宅に宿泊する、学会参加費に宿泊費が含まれている等の理由により、宿泊にかかる費用が発生しない日がある場合は備考欄にその旨記載してください。
5. 各行の「日付」に対応する日数を「日数」欄に入力してください。
6. C22 セルの値（日数の合計）が、様式 1「申請書」に記載した派遣日数と一致していることを確認してください。
7. 当該派遣計画について、コース運営費、基盤機関の予算または他の助成金等との合算使用を予定している場合は備考欄にその内容を記載してください。

【「航空券、学会参加費、ベンチフィー等」シート】

1. 「1. 航空券（区分 1,2）または国内交通費（区分 3）」欄に、区分 1 または 2 の場合は航空券の見積額を記載してください。区分 3 の場合は基盤機関から派遣先への往復交通費の見積額を記載してください。
2. 区分 1 の場合は、「2. 学会参加費（区分 1）」欄に、会議名、費目（参加登録費、予稿集代など）とその金額を記載してください。
3. 区分 2 または 3 で、受入機関に授業料、受講料、ベンチフィー等を支払う必要がある場合は、「3. 授業料、受講料、ベンチフィー等（区分 2,3）」欄にその金額を記載してください。

様式2 日程表【記入例（区分1）】

申請区分	【区分1】国際学会・研究集会参加費
学籍番号	2024XXXX
氏名	総研 太郎

日付	日数	出発地	到着地（滞在地）	宿泊施設	国名	活動内容
2024/4/1	1	国立天文台	パリ	民間ホテル	日本/フランス	移動
2024/4/2-5	4		パリ	民間ホテル	フランス	〇〇学会〇〇大会において研究成果発表を行う。
2024/4/6-8	3		パリ	民間ホテル	フランス	パリ大学の〇〇研究室を訪問し、〇〇教授から研究指導を受ける。
2024/4/9	1	パリ		機中泊	フランス	移動
2024/4/10	1		国立天文台		日本	移動

計 10 日

備考欄：

4/2-5（3泊）の宿泊費は学会参加費に含まれる。

航空券、学会参加費、ベンチフィー等明細書【記入例（区分1）】

申請区分	【区分1】国際学会・研究集会
学籍番号	2024XXXX
氏名	総研 太郎

1. 航空券（区分1,2）または国内交通費（区分3）

日付	出発地	到着地	金額	通貨
2024/4/1	羽田空港	パリ	300,000	円（往復）
2024/4/9	パリ	羽田空港		

2. 学会参加費（区分1）

会議名・費目等	金額	通貨
〇〇学会 参加登録費	200	ドル
〇〇学会 予稿集代	100	ドル

3. 授業料、受講料、ベンチフィー等（区分2,3）

費目等	金額	通貨

様式2 日程表【記入例（区分2）】

申請区分	【区分2】共同研究・調査活動
学籍番号	2024XXXX
氏名	総研 太郎

日付	日数	出発地	到着地（滞在地）	宿泊施設	国名	活動内容
2024/4/1	1	国立天文台	パリ	民間ホテル	日本/フランス	移動
2024/4/2-14	13		パリ	パリ大学学生寮	フランス	パリ大学において〇〇教授の研究グループと共同研究を行う。
2024/4/15	1	パリ	ベルリン	民間ホテル	フランス/ドイツ	移動
2024/4/16-28	13		ベルリン	ベルリン大学学生寮	ドイツ	ベルリン大学において〇〇教授の研究グループと共同研究を行う。
2024/4/29	1	ベルリン		機中泊	ドイツ	移動
2024/4/30	1		国立天文台		日本	移動

計 30 日

備考欄：

航空券、学会参加費、ベンチフィー等明細書【記入例（区分2）】

申請区分	【区分2】共同研究・調査活動（海外）
学籍番号	2024XXXX
氏名	総研 太郎

1. 航空券（区分1,2）または国内交通費（区分3）

日付	出発地	到着地	金額	通貨
2024/4/1	羽田空港	パリ	150,000	円
2024/4/15	パリ	ベルリン	50,000	円
2024/4/29	ベルリン	羽田空港	100,000	円

2. 学会参加費（区分1）

会議名・費目等	金額	通貨

3. 授業料、受講料、ベンチフィー等（区分2,3）

費目等	金額	通貨
パリ大学・ベンチフィー	100	ユーロ
ベルリン大学・ベンチフィー	100	ユーロ

様式2 日程表【記入例（区分3）】

申請区分	【区分3】共同研究・調査活動
学籍番号	2024XXXX
氏名	総研 太郎

日付	日数	出発地	到着地（滞在地）	宿泊施設	国名	活動内容
2024/4/1	1	国立天文台	大阪大学レーザー科学研究所	大阪大学学生寮	日本	移動
2024/4/2-29	28		大阪大学レーザー科学研究所	大阪大学学生寮	日本	大阪大学レーザー科学研究所において〇〇教授の研究グループと共同研究を行う。
2024/4/30	1	大阪大学レーザー科学研究所	国立天文台		日本	移動
計		30	日			

備考欄：

航空券、学会参加費、ベンチフィー等明細書【記入例（区分3）】

申請区分	【区分3】共同研究・調査活動（国内）
学籍番号	2024XXXX
氏名	総研 太郎

1. 航空券（区分1,2）または国内交通費（区分3）

日付	出発地	到着地	金額	通貨
2024/4/1	調布	阪大病院前	13,790	円
2025/4/30	阪大病院前	調布	13,790	円

2. 学会参加費（区分1）

会議名・費目等	金額	通貨

3. 授業料、受講料、ベンチフィー等（区分2,3）

費目等	金額	通貨
大阪大学・授業料	88,000	円