

第62回 NGO CSW Forum 参加支援希望者募集のお知らせ

JAUW国際ネットワーク委員会では、2018年3月、第62回CSW（国連女性の地位委員会）が、ニューヨークで開催されるのに先立ち、同会議にオブザーバーとして参加したい方を2名募集いたします。募集条件、ならびに応募要項等は、(一社)大学女性協会・JAUWのHPをご覧ください。世界から集う多様なNGOのひとつとして本会議を傍聴する機会のほか、NGOとして企画される多くのプログラムに参加できます。国際会議を直に体験し、世界的関心事を学ぶ絶好の機会です。

なお、会議に参加するために必要とされる国連からの承認などの申請準備は、国際婦人年連絡会を通じその加盟団体として、JAUWが行います。また、審査により選考された参加者に対しては、事前研修とJAUWの経験者による現地でのサポートを含め、下記の通り支援します。

参加を希望する方は、HPの国際会議参加支援募集要項をご参照のうえ、申請書(ダウンロード)に必要事項を記入し、本部事務所宛お申し込みください(郵送も可)。なお、申請書とともに、400字～600字程度の小論文を提出して下さい。小論文の題は、「国際問題に対する私の関心」とし、自分の視点でどちらの国際問題とは、どういうことなのか、自由に表明して下さい。

記

会議日程 : 2018年3月12日(月)～23日(金)

開催会場 : ニューヨーク国連本部および近隣会場

主要テーマ : Challenges and opportunities in achieving gender equality and the empowerment of rural women and girls (ジェンダー平等及び農村部の女性と女児のエンパワーメント達成のための課題と機会)

募集人員 : 2名

申込締切 : 2017年9月25日(月)必着

支援内容 : 一人10万円の旅費補助、およびJAUW会員による同行支援

選考結果 : 10月中に本人に通知

問合せ先 : 〒160-0017 新宿区左門町11-6-101

大学女性協会 国際ネットワーク委員会

Tel 03-3358-2882 Fax 03-3358-2889

e-mail jauw@jauw.org HP <http://www.jauw.org>

JAUW 国際会議参加支援希望者募集要項（全会議共通）

1. 趣旨

国際会議参加支援は、国際協力に貢献する女性の人材育成を目的として、海外における国際会議に参加し、発表・研修する女性を支援するものである。

2. 支援内容

支援は、支援金給付と研修会からなる。

支援金支給額は、対象者の参加内容・渡航先・募集人数により決まる。

研修会は、参加する国際会議に関する学習会をはじめ、世界を視野に国際感覚を育成するための講演会等を一般公開として随时行う。

3. 支援対象者

支援対象者は、学業・人物共に優れた大学生、もしくは大学卒の女性で、国際会議に参加する者若干名とする。

ただし、20歳未満の方は、保護者の渡航承諾書を提出する。

4. 応募方法および締切日

応募者は、申請に当たり、指導教員・JAUW 理事・JAUW 支部長のいずれかの推薦を必要とする。

応募者は、所定の申請書（ホームページよりダウンロード）を提出すること（郵送可）。

会議別の募集内容の詳細および応募締切日（厳守）等はホームページを参照のこと。

5. 選考と結果通知

応募者の選考は、担当理事を含む国際ネットワーク委員会が行い、理事会の議を経て決定する。

選考結果は、渡航予定日の3か月前までに応募者宛通知する。

6. 支援金支給

支援金は、出発日以前に支給する。ただし会議に欠席の場合は返還しなければならない。

7. 事前研修と成果報告の義務

JAUW 等で主催する事前研修会に出席し、会議終了後、報告会で報告し、3か月以内に成果報告書を本協会に提出しなければならない。

問合せ・応募書類提出先：〒160-0017 東京都新宿区左門町 11-6-101

大学女性協会 国際ネットワーク委員会

TEL 03-3358-2882 FAX 03-3358-2889

e-mail jauw@jauw.org HP <http://www.jauw.org>

(一社) 大学女性協会国際会議参加支援申請書

提出年月日 年 月 日

申 請 者 記 入 欄	申請者 氏名 印	生年月日	西暦 年 月 日
		年齢	歳
		電話	
		FAX 携帯電話	
	住所 〒	E-Mail	
		会員記入欄 支部名 卒業大学・大学院又は在籍大学院(学年・専攻)	
	非会員記入欄	職業(勤務先・電話) 在籍大学(学部・大学院・学年・専攻)	
	略歴		
	写真貼付		
	国際会議名		
会議開催地(国・都市)			
国際会議開催日程			
会議に出席する目的			
渡航計画	渡航日程	往復の年月日	
	渡航費	航空券代総額	
推薦者記入欄	推薦者 氏名 印 住所 〒	指導教員、JAUW理事、支部長(該当するところに○) 印 電話	
		推薦理由	