

総合研究大学院大学
2025 年 10 月入学者に係る入学料及び後期分授業料免除申請について

1. 入学料免除・入学料徴収猶予について

I. 入学料免除の対象者

1. 経済的理由により（納付期限までに）入学料の納付が困難であり、かつ、学業優秀と認められる者
2. 本学への入学前1年以内（2024 年 10 月 1 日から 2025 年 9 月 30 日までの間）に、本人の学資を主として負担している者（以下「学資負担者」という。）が死亡し、又は本人若しくは学資負担者が風水害等の災害を受けたことにより、入学料の納付が著しく困難であると認められる者
3. 上記2. に準ずる理由であって、学長が相当と認める事由がある者

II. 申請書類

免除申請に必要な書類は次のとおりです。

様式については、以下の URL からダウンロードしてください。

<https://www.soken.ac.jp/news/2025/20250806.html>

提出前に、必ず別紙チェックリストを使用して提出書類のチェックを行ってください。

○ 全申請者必須提出書類

- ① 入学料免除願（別記様式4）
- ② 入学料徴収猶予願（別記様式5）
※①と②は必ず両方提出してください。
- ③ 家庭調書（別記様式2）
 - ・ 書類不備の際の連絡等に使用しますので、必ず漏れなく記入してください。
 - ・ 1 か月あたりの収入と支出は必ず同額となるように記入してください。
 - ・ 独立生計学生※（別記様式2-2）、私費留学生（別記様式2-3）は専用の家庭調書様式に記入してください。
※住民票上で父母と別居しており、かつ健康保険が父母の扶養に入っていない学生
 - ・ 所得に関する証明書類で、世帯の経済生活状況が不明な場合は、経済生活状況申告書（保護者用：別記様式2-4）及び申立書の提出が必要な場合があります。
- ④ アルバイト等状況申告書（別紙7）
 - ・ アルバイトの有無にかかわらず必ず提出してください。
- ⑤ 市区町村発行の所得証明書（2024 年所得分）
 - ・ 所得の有無にかかわらず生計を一にしている家族全員のものを提出してください。
ただし、独立生計者でない学生本人・就学者・未就学児のものについては不要です。
 - ・ 独立生計で申請する場合については、本人及び配偶者及び同居家族（就学者・未就学児を除く）のものがが必要です。
 - ・ 給与所得がある場合は 2024 年分の源泉徴収票（写）、事業収入、年金収入等がある場合は 2024 年分の確定申告書の控、年金支払通知書（写）等を所得証明書と併せて提出してください。（別表「所得等に関する証明書類区分表」参照）
 - ・ 2024 年の途中又は 2025 年に就職・転職した場合は、給与支払証明書（様式6）または給与額を証明する書類を提出してください。（別表「所得等に関する証明書類区分表」参照）

- ・ 外国人留学生等で 2024 年 1 月から 2024 年 12 月の間に日本にいなかった場合は不要です。

○ 独立生計者のみ必須提出書類

⑥ 住民票

- ・ 独立生計で申請する場合、父母との別居及び世帯の家族を確認する必要があるため、世帯主が確認できる世帯全員の住民票を提出してください。

⑦ 健康保険証の写し、または資格確認書の写し

- ・ 新規加入・変更手続き等で有効な健康保険証が手元にない場合は、資格確認書の写しを提出してください。
- ・ マイナンバーカードと一体化しているマイナ保険証をお持ちの場合は、マイナポータルの保険資格情報の画面のスクリーンショットを印刷して提出してください。

※ 有効期限を確認するため、基準日（前期：4/1、後期：10/1）以降にマイナポータルにログインのうえ、日付・氏名・「本人・家族の別」が分かる画面のスクリーンショットを印刷してください。

- ・ 住民票と同様、独立生計で申請する場合は世帯全員の健康保険証または資格確認書の写し、マイナポータルの保険資格情報の画面のスクリーンショットを提出してください。

○ 該当者のみ必須提出書類

⑧ 証明書類（次のア～ウのうち、該当する証明書類を添付すること。）

- （ア）別表「所得等に関する証明書類区分表」の該当する区分の証明書
- （イ）学資負担者が死亡したことにより申請する場合は、死亡診断書、死体検案書等死亡の事実を証明する書類
- （ウ）災害を受けたことにより申請する場合は、罹災証明書及び罹災額の証明書類（市区町村、警察署又は消防署等発行）

Ⅲ. 提出先と提出期間について

- ・ 提出期間 2025 年 9 月 18 日（木）までの入学手続き期間
- ・ 提出先（入学手続き書類に同じ）
〒240-0193 神奈川県三浦郡葉山町（湘南国際村）
総合研究大学院大学 学務課 学生係

Ⅳ. 入学料免除及び徴収猶予の許可について

- ・ 入学料免除及び徴収猶予の申請者は、結果が発表されるまで入学料の徴収が猶予されます。免除の結果は、12 月下旬に通知します。
- ・ 入学料の免除および猶予が不許可となった者については、結果通知の日から 14 日以内に入学料を納付する必要があります。
- ・ 入学料の徴収猶予が許可された者については、2026 年 3 月 13 日まで入学料の徴収が猶予されます。

Ⅴ. 注意事項

- ① 書類を提出する際には必要な書類が揃っていることを確認し、必ず期間内に提出をしてください。期間後に提出された場合は、原則として受理しません。

- ② 申請書提出後、不備書類又は追加書類の提出や提出書類に関する事実確認を連絡する場合があります。その際は、申請書記載のメールアドレスに連絡します。メールに対して返信がない場合、免除審査対象外とする場合があります。
- ③ 申請書の記載内容や提出書類に虚偽があったことが判明した場合は、審査の対象から外し、免除結果判定後であっても免除許可を取り消します。
- ④ 申請受理の確認を要する場合は、2025 年 10 月 1 日から 3 日の期間に学生係までお問い合わせください。

VI. 問い合わせ先

入学料免除申請に関する質問等は、下記まで問い合わせてください。

総合研究大学院大学 学務課学生係

Tel: 046-858-1525/1526 Email: gakusei@ml.soken.ac.jp

2. 授業料の免除・徴収猶予について

I. 免除対象者

1. 経済的理由により授業料の納付が困難であり、かつ、学業優秀と認められる者
2. 授業料の納付前1年以内（2024年10月1日～2025年9月30日までの間）において、学資負担者が死亡し又は本人若しくは学資負担者が風水害等の災害を受けたことにより、授業料の納付が著しく困難であると認める事由がある者
3. 2. に準ずる者であって、学長が相当と認める事由がある者

II. 授業料免除申請書類

免除申請に必要な書類は次のとおりです。

様式については、以下の URL からダウンロードしてください。

https://www.soken.ac.jp/news/*****

提出前に、必ず別紙チェックリストを使用して提出書類のチェックを行ってください。

なお、入学料免除・猶予に申請する者は、③～⑧の書類については同一につき添付を省略することができます。

○ 全申請者必須提出書類

- ① 授業料免除願（別記様式1）
- ② 授業料徴収猶予願（別記様式3）
※①と②は必ず両方提出してください。
- ③ 家庭調書（別記様式2）
 - ・ 書類不備の際の連絡等に使用しますので、必ず漏れなく記入してください。
 - ・ 1か月あたりの収入と支出は必ず同額となるように記入してください。
 - ・ 独立生計学生※（別記様式2-2）、私費留学生（別記様式2-3）は専用の家庭調書様式に記入してください。
※住民票上で父母と別居しており、かつ健康保険が父母の扶養に入っていない学生
 - ・ 所得に関する証明書類で、世帯の経済生活状況が不明な場合は、経済生活状況申告書（保護者用：別記様式2-4）及び申立書の提出が必要な場合があります。
- ④ アルバイト等状況申告書（別紙7）
 - ・ アルバイトの有無にかかわらず必ず提出してください。
- ⑤ 市区町村発行の所得証明書
 - ・ 所得の有無にかかわらず生計を一にしている家族全員のものを提出してください。
ただし、独立生計者でない学生本人・就学者・未就学児のものについては不要です。
 - ・ 独立生計で申請する場合については、本人及び配偶者のものがが必要です。
 - ・ 給与所得がある場合は源泉徴収票（写）、事業収入、年金収入等がある場合は確定申告書の控、年金支払通知書（写）等を所得証明書と併せて提出してください。（別表「所得等に関する証明書類区分表」参照）
 - ・ 2024年の途中又は2025年に就職・転職した場合は、給与支払証明書（様式6）、または給与額を証明する書類を提出してください。（別表「所得等に関する証明書類区分表」参照）
 - ・ 外国人留学生等で2024年1月から2024年12月の間に日本にいなかった場合は不要です。

○ 独立生計者のみ必須提出書類

⑥ 住民票

- ・ 独立生計で申請する場合、父母との別居及び世帯の家族を確認する必要があるため、世帯主が確認できる世帯全員の住民票を提出してください。

⑦ 健康保険証の写し

- ・ 新規加入・変更手続き等で有効な健康保険証が手元がない場合は、資格確認書の写しを提出してください。
- ・ マイナンバーカードと一体化しているマイナ保険証をお持ちの場合は、マイナポータルの保険資格情報の画面のスクリーンショットを印刷して提出してください。

※ 有効期限を確認するため、基準日（前期：4/1、後期：10/1）以降にマイナポータルにログインのうえ、日付・氏名・「本人・家族の別」が分かる画面のスクリーンショットを印刷してください。

- ・ 住民票と同様、独立生計で申請する場合は世帯全員の健康保険証または資格確認書の写し、マイナポータルの保険資格情報の画面のスクリーンショットを提出してください。

○ 該当者のみ必須提出書類

⑧ 証明書類（次のア～ウのうち、該当する証明書類を添付すること。）

（ア）別表「所得等に関する証明書類区分表」の該当する区分の証明書

（イ）学費負担者が死亡したことにより申請する場合は、死亡診断書、死体検案書等死亡の事実を証明する書類

（ウ）災害を受けたことにより申請する場合は、罹災証明書及び罹災額の証明書類（市区町村、警察署又は消防署等発行）

Ⅲ. 提出先と提出期間について

・ 提出期間 2025 年 9 月 18 日（木）までの入学手続き期間

・ 提出先（入学手続き書類に同じ）

〒240-0193 神奈川県三浦郡葉山町（湘南国際村）
総合研究大学院大学 学務課 学生係

Ⅳ. 授業料免除及び徴収猶予の許可について

- ・ 授業料免除及び徴収猶予の申請者は、結果が発表されるまで授業料の徴収が猶予されます。免除の結果は 12 月下旬に通知いたします。
- ・ 授業料の免除および猶予が不許可となった者について、速やかに授業料を納付する必要があります。
- ・ 授業料の徴収猶予が許可された者については、2026 年 3 月 14 日まで授業料の徴収が猶予されます。

Ⅴ. 注意事項

- ① 書類を提出する際には必要な書類が揃っていることを確認し、必ず期間内に提出をしてください。期間後に提出された場合は、原則として受理しません。
- ② 申請書提出後、不備書類又は追加書類の提出や提出書類に関する事実確認を連絡する場合があります。その際は、申請書記載のメールアドレスに連絡します。メールに対して返信が

ない場合、免除審査対象外とする場合があります。

- ③ 申請書の記載内容や提出書類に虚偽があったことが判明した場合は、審査の対象から外し、免除結果判定後であっても免除許可を取り消します。
- ④ 申請受理の確認を要する場合は、2025 年 10 月 1 日から 3 日の期間に学生係までお問い合わせください。

VI. 問い合わせ先

授業料免除申請に関する質問等は、下記まで問い合わせてください。

総合研究大学院大学 学務課学生係

Tel: 046-858-1525/1526 Email: gakusei@ml.soken.ac.jp