

面接実施方法

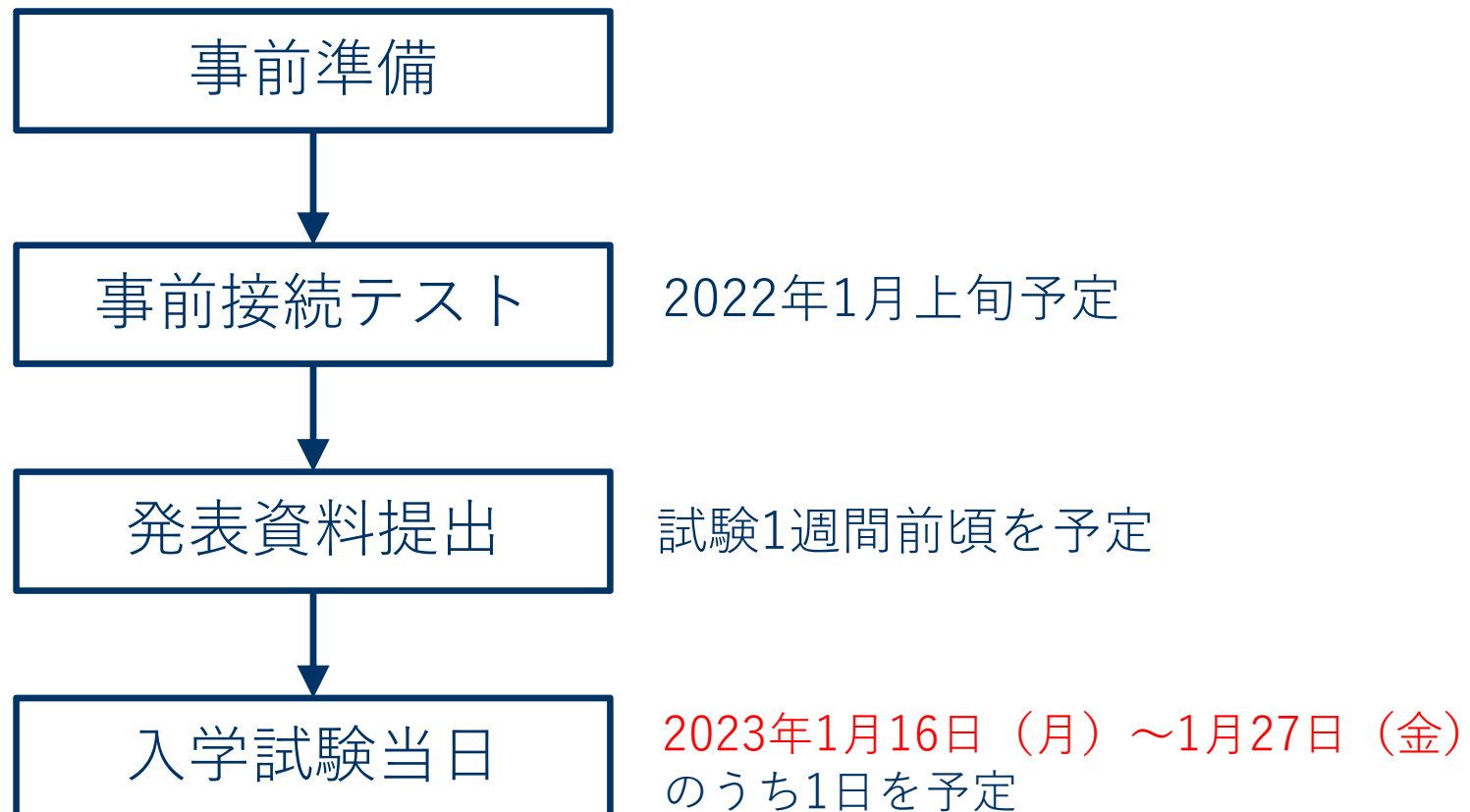
総合研究大学院大学
複合科学研究科 情報学専攻



情報犬 ビットくん

入試面接方法について

- ◆ 情報学専攻では、2022年度冬入試の面接をオンラインで実施します。対面による面接は行いませんのでご注意ください。面接実施までの流れは以下のとおりです。



事前準備

- ◆ 受験生は以下の環境を準備の上、受験してください。
 - 第三者が立ち入らずにオンライン面接を受けることが可能な場所
 - カメラおよびマイク付きのPCまたはタブレット端末、およびインターネット接続環境、解答用紙撮影用デジタルカメラ（スマートフォンも可）
 - オンライン会議用ソフトウェア（Zoom）
<https://zoom.us/download>
 - 入学試験当日に用いる解答用紙（A4サイズの白紙）、筆記用具
- ◆ 入学試験実施中に連絡が可能な連絡先（電話番号等）を情報学専攻担当者に連絡して下さい。

連絡先：国立情報学研究所企画課国際・教育支援チーム
daigakuin@nii.ac.jp

事前接続テスト方法(1)

- ◆ オンライン会議ソフトウェアを介した受験生の映像、音声、共有画面の送受信が可能であることを確認します。オンライン会議システムに接続後、情報学専攻担当者からの指示に従って、以下の操作を実施してください。
 - カメラ映像のON/OFF
 - マイクのON/OFF
 - 受験生の発表資料（入試当日と同じものでなくても結構です）の画面共有のON/OFF

事前接続テスト方法(2)

- ◆ 面接中に受験生が課題の解答を解答用紙に記入し、その内容をカメラで提示する場合があります。情報学専攻担当者からの指示に従って、以下の操作を実施してください。
 - オンライン会議システムで受験生の上半身が映るようにPCまたはタブレット端末のカメラの位置を調整してください。
 - オンライン会議システムの機能（画面共有、ホワイトボード等）を用いて受験生の環境（PC、タブレット端末）の画面を共有してください。
 - 情報学専攻担当者から指示された内容を解答用紙に記入してください。
 - 解答用紙をPCまたはタブレット端末のカメラで写してください。情報学専攻担当者が解答用紙の内容を確認します。解答用紙の内容をオンライン会議システムのカメラで十分に確認できない場合は、解答用紙をデジタルカメラまたはスマートフォンで撮影した画像を電子メールで送付してもらう場合があります。

発表資料の提出

- ◆ 入学試験当日に使用する発表資料を情報学専攻担当者に提出してください。

提出方法：電子メール

提出様式：PowerPoint又はPDF

※資料の画面数について

5年一貫制：最大10画面

3年次編入：最大20画面

提出先：国立情報学研究所企画課国際・教育支援チーム
daigakuin@nii.ac.jp

提出期限：試験1週間前頃を予定

(詳細な期日は後日指定)

入学試験当日

- ◆ 面接の実施日時およびオンライン会議システムの接続先は、**情報学専攻の担当**より受験生に連絡します。
- ◆ 面接開始時刻の15分前までにオンライン会議システムに接続してください。接続後は情報学専攻担当者の指示に従ってください。
- ◆ 発表には画面共有機能を使用できます。画面共有時は、**各自でスライド等**を操作してください。
- ◆ 面接直前または実施中のネットワーク接続トラブル等により、面接の進行に支障がでた場合に備えて、予備の面接実施時間を設ける予定です。万一、面接の直前または実施中に問題が発生した場合は、落ち着いて緊急連絡先に連絡してください。または、情報学専攻担当者から連絡する場合があります。

問い合わせ・緊急連絡先

- ◆ 面接実施方法に関する問い合わせや相談、事前接続テストおよび入学試験当日にオンライン会議システムに接続できない等の問題が発生した場合には、以下に連絡してください。

連絡先：国立情報学研究所

企画課 国際・教育支援チーム

daigakuin@nii.ac.jp（お問い合わせ）

03-4212-2108, 2110（当日連絡）